

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № <Номер>

г. Москва

<Текущая дата>

Общество с ограниченной ответственностью «**ТОЧНАЯ ВЕРСИЯ**», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Лужацкого Эдуарда Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «_____», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю Товар, а Покупатель обязуется оплатить и принять Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 1.2. Цена, ассортимент и количество поставляемого товара согласуются Сторонами в заказах Покупателя и фиксируются в товарно-сопроводительных документах (Товарных накладных либо Универсальных передаточных документах, далее по тексту «УПД»), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Порядок и сроки поставки

- 2.1. Поставка Товара осуществляется партиями, на основании заказа Покупателя (далее – «Заказ»). Заказ осуществляется посредством оформления заказа на сайте «Поставщика» или электронной почты и должен содержать наименование, количество и цену каждой единицы Товара.
- 2.2. Заказ составляется в утвержденной форме и отправляется Поставщику автоматически из системы Покупателя в согласованное Сторонами время.
- 2.3. После получения заказа Поставщик обязан проинформировать Покупателя посредством электронной почты о подтверждении сроков поставки, заказанного количества Товара и цены. В случае изменения сроков поставки, количества или цены заказанного Товара, Поставщик обязан согласовывать новый срок поставки, количество и цену Товара с Покупателем путем направления соответствующего уведомления посредством электронной связи, при этом, Покупатель вправе отказаться от получения Товара, в случае несогласия с новыми сроками поставки или новой ценой.
- 2.5. При передаче Товара Покупателя (доставка), приемка Товара по количеству и ассортименту осуществляется в соответствии с Товарной накладной (по форме ТОРГ-12) либо УПД путем проверки каждой единицы Товара. В случае приемки Товара на складе Поставщика (самовывоз), приемка Товара осуществляется по количеству тарных мест.
 - 2.5.1. После поступления товара на склад Покупателя со склада Поставщика в случае самовывоза, Покупатель осуществляет окончательную приемку Товара в порядке, установленном п. 2.5. настоящего Договора, предусмотренном для доставки.
 - 2.5.2. В случае выявления расхождений по ассортименту, количеству и качеству Товара оформляется Акт по форме ТОРГ-2, в порядке, предусмотренном п. 2.7-2.9 настоящего Договора.
 - 2.5.3. Датой поставки товара считается дата, указанная в товарной накладной либо УПД.
- 2.6. Обязанность Поставщика считается выполненной с момента принятия Товара Покупателем. Подтверждением передачи Товара является товарная накладная формы ТОРГ-12, либо УПД, подписываемая уполномоченными представителями обеих Сторон.

Перечень Положений Товара в накладной (передаточном документе) должен соответствовать данным электронных счетов-фактур, отправленных Поставщиком по

- электронной почте, либо подгруженных в систему Покупателя через специальное программное обеспечение Покупателя перед отправкой Товара.
- 2.7. Покупатель, принимая Товар, обязан осмотреть и проверить соответствие ассортимента, цены и количества Товара с данными товарной накладной (либо УПД), электронного и бумажного счета-фактуры. Покупатель вправе не принять Товар ненадлежащего вида и/или качества, а также в случае несоответствия Товара условиям Заказа. Непринятый Товар подлежит Возврату Поставщику.
 - 2.8. При обнаружении расхождений между электронными документами Поставщика (п. 2.7), накладной ТОРГ-12 либо УПД и/или фактическим наличием Товара, Покупатель составляет акт по форме ТОРГ-2 для последующего возврата Товара.
 - 2.8.1. Копия Акта ТОРГ-2 направляется Поставщику. Поставщик вправе отправить в ответ на акт письмо с указанием способов и сроков урегулирования претензий (например: брак будет заменён, недостающий товар доставлен в течение N-х дней, товар не будет поставлен) и/или инструкцией / предложением / приказом как распорядиться возвращаемыми материальными ценностями (например: бой – утилизировать, брак вернуть по адресу грузоотправителя, излишки принять с уценкой) с указанием о компенсации соответствующих расходов. В случае непредставления мотивированного ответа на Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента его получения, замечания изложенные в нем, считаются принятыми Поставщиком в полном объеме, в этом случае, Поставщик составляет корректировочный счет-фактуру в течение пяти календарных дней с момента составления акта по форме ТОРГ-2 (в соответствии с п. 3 ст. 168 Налогового кодекса РФ).
 - 2.9. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента приёмки Товара Покупателем и подписания его уполномоченными представителями Товарной накладной по форме ТОРГ-12 либо УПД, сопровождающей груз от Поставщика. Право собственности на принятый Товар, возвращаемый согласно Акту по форме ТОРГ-2, сохраняется за Поставщиком.
 - 2.10. В случае выявления несоответствия, принятого к учету Покупателем Товара согласованному сторонами Заказу, Покупатель вправе вернуть указанный товар, а Поставщик обязан его принять, по ценам, не превышающим цены приобретения у Поставщика данного Товара, при этом Покупатель выступает в качестве продавца, составляет накладную по форме ТОРГ-12 и счёт-фактуру либо УПД.

3. Порядок взаиморасчётов

- 3.1. Оплата Товара по настоящему договору производится в рублях путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
- 3.2. Покупатель вносит предоплату или оплачивает заказанный им товар в течении 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета.
- 3.4. Покупатель вправе перечислять денежные средства в качестве аванса в счет предстоящих поставок.
- 3.5. В случае отсутствия размещенных у Поставщика и неоплаченных Заказов Покупатель вправе потребовать возврата денежных средств, ранее перечисленных в качестве авансового платежа.
- 3.6. С периодичностью, не менее 30 дней, Стороны производят сверку взаиморасчётов посредством электронной связи, тем самым, подтверждают суммы операций между сторонами. Акт сверки взаиморасчётов может быть представлен как Поставщиком, так и Покупателем. Ответ на акт сверки с расхождениями / возражениями должен быть отправлен по электронной почте не позднее 10 календарных дней после получения акта сверки.
Не реже одного раза в квартал, стороны подписывают Акт сверки взаиморасчетов на бумажном носителе.

4. Цена, количество и качество Товара

- 4.1 Стоимость Товара определяется на дату Заказа Покупателя на сайте компании и подтвержденного заказа, исходя из цен последнего полученного Покупателем прейскуранта (прайс-листа) Поставщика.
- 4.2 В ходе совершения хозяйственных операций, связанных с возвратами или обратной продажей, в рамках Договора, при составлении документов автоматизированным способом с применением компьютеров и возникновении расхождений в суммах между документами, составленными Покупателем и Поставщиком, сумму в пределах 5 (пяти) копеек, считать ошибкой округления. При этом каждая Сторона учитывает данные расхождения в соответствии со своей учётной политикой. Убыток от ошибок округления Поставщик вправе возмещать из средств Покупателя без предварительного согласования.
- 4.3. В стоимость Товара, перечисленного в Прайс-листе Поставщика, включены все налоговые и таможенные платежи, сборы и иные платежи, связанные с ввозом Товара на территорию Российской Федерации и выпуском его в свободное обращение, а также стоимость транспортных услуг, связанных с доставкой Товара до склада Поставщика, без учета стоимости доставки товара до Покупателя.
- 4.4. Поставщик оставляет за собой право в любое время в одностороннем порядке изменять стоимость Товаров, указанную в соответствующих Прайс-листах. На заказанный и оплаченный Покупателем, но не отгруженный Товар, цена изменению не подлежит.
 - 4.4.1. Об изменении цен по прейскурантам, представляющим складское наличие, Поставщик, предоставляет информацию в течение одного дня.
По прейскурантам, с которыми Поставщик работает под заказ, уведомление об изменениях от Поставщика должно быть осуществлено не менее чем за 1-2 дня до начала их действия.
Все уведомления от Поставщика направляются Покупателю посредством электронной почты, а именно - письма с приложением файлов согласованного формата (xls., csv., txt.), содержащие все внесенные изменения. Надлежащим уведомление об изменении цен, будет так же считаться размещение соответствующей информации на программных ресурсах Поставщика или Покупателя.
- 4.5. При увеличении цены Товара в случаях, указанных в п. 4.4 настоящего Договора, Покупатель вправе отказаться от его приобретения. В этом случае Покупатель обязуется незамедлительно вернуть Поставщику неоплаченный, а также не полностью оплаченный Товар при условии сохранения его товарного вида и оригинальной упаковки.
- 4.6. Цена и количество Товара отражаются в накладных формы ТОРГ-12 либо УПД, сопровождающих поставку Товара от Поставщика.
- 4.7. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям соответствующих ГОСТов и ТУ, принятых для данного вида Товаров. Товар поставляется Покупателю в упаковке производителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами.
- 4.8. Поставщиком устанавливается гарантийный срок на поставляемый в соответствии с настоящим Договором Товар, равный гарантийному сроку Производителя Товара.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. Сторона не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки.
- 5.2. Возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую договор, от исполнения обязательств по договору.
- 5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.Форс-мажорные обстоятельства

- 6.1. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях событий чрезвычайного характера, в частности: наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия, массовые беспорядки, действия государственных органов (принятие нормативных актов, делающих невозможным для какой-либо из Сторон надлежащее исполнение договорных обязательств) и т.п. обстоятельств.
- 6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, должна в течение трех дней уведомить по электронной почте, известить телеграммой, с использованием факсимильной связи или курьерской почтой другую Сторону о наступлении и, соответственно, прекращении таких обстоятельств.
Если соответствующие обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая из Сторон может отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, письменно предупредив об этом другую Сторону.

7.Порядок разрешения споров

- 7.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, подлежат разрешению путем переговоров.
- 7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

8.Прочие условия

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного года.
- 8.2. Настоящий Договор автоматически продлевается на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не менее чем за 20 (двадцать) дней до истечения срока действия Договора не уведомит в письменном виде другую Сторону об отказе от дальнейшего продления срока действия Договора на тех же условиях.
- 8.3. Если договор расторгается, Стороны подписывают Акт сверки взаиморасчётов и погашают свои обязательства в течение 5 банковских дней.
- 8.4. При заключении настоящего Договора, Стороны обязуется Предоставить надлежащим образом заверенные копии следующих документов:
- Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
 - Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - Устава;
 - Решения (протокола) о назначении руководителя;
 - приказа/доверенности на уполномоченных лиц;
 - Карточка Предприятия
- 8.5. При внедрении системы электронного документооборота стороны будут использовать электронные документы без обязательного дублирования их на бумаге.
- 8.6. Стороны вправе зачесть встречные однородные требования без дополнительного одобрения другой Стороны.
- 8.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, либо Протоколов разногласий, подписываемых обеими Сторонами.
- 8.8. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Поставщик:

ООО «ТОЧНАЯ ВЕРСИЯ»

ОГРН 1175029024213,

ИНН 5047203478.

Юридический адрес:

141402, Московская область, г. Химки,

ул. Ленинградская, д. 29, оф.825

Р/счет - 40702810540000028536

ПАО Сбербанк, Химкинское отделение

Западного отделения по МО,

Среднерусского банка.

БИК 044525225

тел.+7 (495) 740-42-47,

e-mail info@detaliexpress.com

www.detaliexpress.com

Покупатель

<Контрагент>

ОГРН

ИНН _____

КПП _____

Юридический адрес: _____

Расч.счет _____ в _____

Корр.счет _____

БИК _____

ОКПО _____

Телефон: _____

Email: _____

Генеральный директор:

_____ Лужацкий Э.А.

Генеральный директор:

_____ (__ Ф.И.О. __)